**ДОГОВОР ПОДРЯДА № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**на выполнение проектных работ**

|  |  |
| --- | --- |
| г. Москва | «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2021 г. |
|  |  |

**Акционерное общество «Научно-исследовательский институт молекулярной электроники» (АО «НИИМЭ»),** именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Генерального директора Красникова Геннадия Яковлевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», по отдельности - «Сторона», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

* 1. Подрядчик обязуется по заданию Заказчика выполнить проектные работы и разработать проектную документацию (далее - Документация) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в соответствии с Техническим заданием (Приложение №1 к настоящему Договору), на объекте по адресу: г. Москва, Зеленоград, ул. Академика Валиева, д.6, стр.1, (далее – Работы и Объект) и передать результат Заказчику, а Заказчик обязуется принять и оплатить результат Работы.
	2. Заказчик поручает Подрядчику подготовить Документацию в соответствии с Техническим заданием (далее – ТЗ). Подрядчик должен передать Заказчику подготовленную Документацию по Акту о приемке выполненных работ не позднее 25 (двадцати пяти) рабочих дней от даты получения авансового платежа до передачи Заказчику всех комплектов Документации с положительным заключением Заказчика на проектируемые разделы.
	3. Состав и объем Документации, перечень ее разделов и их содержание, этапы Работы по ее разработке определены в Техническом задании.

**2. СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ**

2.1. Срок начала Работ – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2.2. Срок окончания Работ – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**3. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

3.1. Стоимость Работ по настоящему Договору составляе т **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**.

3.2. Стоимость Работ включает в себя все расходы и издержки Подрядчика, которые могут возникнуть в процессе выполнения Работ по настоящему Договору.

3.3. Заказчик обязуется оплатить стоимость Работ по настоящему Договору в следующем порядке:

3.3.1. Заказчик уплачивает Подрядчику аванс в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек, что составляет \_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) процентов стоимости работ по настоящему Договору в течение \_\_\_ (\_\_\_\_) рабочих дней с момента подписания настоящего Договора путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика, указанный в настоящем Договоре.

3.3.2. После выполнения Подрядчиком работ по настоящему Договору и подписания Акта о приемке выполненных работ (далее – Акт) Заказчик оплачивает Подрядчику оставшуюся сумму в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек, что составляет \_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) процентов общей стоимости Работ по настоящему Договору, в течение \_\_\_ (\_\_\_\_) рабочих дней после подписания Акта и получения счета от Подрядчика.

3.4. Моментом исполнения денежного обязательства Заказчика перед Подрядчиком считается дата поступления соответствующих денежных средств на расчетный счет Подрядчика.

**4. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

4.1. Подрядчик обязуется:

4.1.1. Выполнить работы по настоящему Договору в полном объеме и в надлежащие сроки в соответствии с его условиями, Техническим заданием, иными исходными данными и требованиями нормативных актов.

4.1.2. Своевременно передать Заказчику результаты Работы в порядке и в сроки, которые установлены [разделе 5](#Par54) настоящего Договора.

4.1.3. Согласовать готовую Документацию с Заказчиком, а при необходимости вместе с Заказчиком - с компетентными государственными органами и органами местного самоуправления.

4.1.4. Представлять по требованию Заказчика информацию в письменном виде о ходе выполнения Работы.

4.1.5. Предварительно письменно согласовывать с Заказчиком кандидатуру субподрядчика и условие договора субподряда о сроках выполнения субподрядчиком Работы в случае привлечения к исполнению настоящего Договора третьих лиц (субподрядчиков).

4.1.6. При выполнении Работы не нарушать права третьих лиц, связанные с использованием любых объектов интеллектуальной собственности.

4.1.7. Надлежащим образом исполнять другие обязанности, возложенные на него настоящим Договором и нормативными актами Российской Федерации.

4.2. Заказчик обязуется:

4.2.1. Передать Подрядчику Техническое задание и иные исходные данные, необходимые для составления Документации при подписании настоящего Договора.

4.2.2. Своевременно оплачивать выполненные Работы в порядке, предусмотренном [разделе 3](#Par26) настоящего Договора.

4.2.3. В течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения от Подрядчика подготовленной Документации сообщить Подрядчику об утверждении переданной Документации или о необходимости устранения выявленных недостатков, перечень которых Заказчик обязан указать в письменной претензии.

4.2.4. Надлежащим образом исполнять другие обязанности, возложенные на него настоящим Договором и нормативными актами Российской Федерации.

**5. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ РАБОТ**

5.1. По окончании Работы, не позднее даты истечения срока выполнения Работы, указанной в [п. 2.2](#Par23) настоящего Договора, Подрядчик направляет Заказчику письменное уведомление о выполнении Работы и готовности Документации. В течение 3 (трех) рабочих дней с даты направления уведомления Подрядчик обязан предоставить Заказчику готовую Документацию в 3 (трех) экземплярах в печатном виде в формате dwg или pdf и 1 (один) экземпляр на электронном носителе. Акт о приемке выполненных работ в 2 (двух) идентичных экземплярах подписанные Подрядчиком передаются Заказчику на подписание вместе с Документацией, счетом (счетом-фактурой).

5.2. В течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения Документации и Акта, Заказчик при отсутствии замечаний подписывает 2 (два) экземпляра Акта и направляет один из них Подрядчику или при наличии замечаний направляет Подрядчику мотивированный отказ от приемки Документации. При отсутствии мотивированного отказа после истечения указанного срока Работы считаются принятыми Заказчиком без замечаний и подлежат оплате в порядке, предусмотренном [разд. 3](#Par26) настоящего Договора, а Акт считается подписанным обеими Сторонами.

5.3. В случае мотивированного отказа Заказчика от приемки Работы Стороны не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты получения Подрядчиком мотивированного отказа составляют Акт с перечнем недостатков в 2 (двух) идентичных экземплярах, с отражением в нем необходимых доработок и сроков их выполнения. Подрядчик вносит необходимые изменения в Документацию без дополнительной оплаты. После устранения Подрядчиком всех замечаний в согласованные Сторонами сроки Заказчик подписывает Акт о приемке выполненных работ.

**7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И НАЛОГОВЫЕ ГАРАНТИИ**

7.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и условиями настоящего Договора.

7.2. В случае нарушения Подрядчиком сроков выполнения Работы по настоящему Договору, Заказчик может потребовать оплатить неустойку в размере 1 (один) % процент от суммы настоящего Договора за каждый день просрочки.

7.3. В случае задержки Заказчиком сроков оплаты по настоящему Договору, Подрядчик может потребовать оплатить неустойку в размере 1 (один) % процент от суммы, неоплаченной своевременно, за каждый день просрочки.

7.4. В случае нарушения Подрядчиком сроков устранения выявленных дефектов (недостатков) в результате Работы, Заказчик вправе потребовать уплаты Подрядчиком неустойки в размере 5 (пяти) % процентов от общей стоимости Работы за каждый день просрочки.

7.5. Подрядчик в полном объеме несет ответственность за ущерб - причиненный по его вине имуществу и/или здоровью - своим работникам, работникам Заказчика и третьим лицам.

НАЛОГОВЫЕ ГАРАНТИИ**.**

7.6. Поставщик по настоящему Договору обязуется и гарантирует надлежащее в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ:

-осуществление бухгалтерского учета, отчетности и бухгалтерского документооборота, а также

-исполнение обязательств по уплате налогов и сборов, а также по уплате других обязательных в силу закона платежей.

7.7. В случае выявления недостоверности обязательств/гарантий Поставщика в сфере налогообложения по настоящему Договору, Поставщик в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения соответствующего требования от Покупателя обязан возместить Покупателю:

-суммы НДС, не принятые к вычету (возмещению) налоговым органом либо не включенные Покупателем к вычету (возмещению) в связи с информацией от налогового органа об отсутствии соответствующей хозяйственной операции по этому НДС у Поставщика, либо

-все документально подтвержденные расходы Покупателя, направленные на удовлетворение по вступившему в законную силу решению налогового органа претензий, связанных с выявлением недостоверности обязательств/гарантий Поставщика в сфере налогообложения по настоящему Договору, в том числе, но не ограничиваясь:

* суммы налога, доначисленные к уплате,
* суммы штрафов,
* суммы пени.

**8. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА**

8.1. Настоящий Договор может быть изменен или расторгнут по основаниям и в порядке, которые установлены действующим законодательством Российской Федерации или по соглашению Сторон в любое время.

**9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**

9.1 Спорные вопросы, возникающие в ходе исполнения настоящего Договора, разрешаются Сторонами путём переговоров в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения той или иной Стороной письменной претензии. Возникшие договорённости фиксируются дополнительным соглашением.

9.2. Стороны устанавливают обязательный досудебный претензионный порядок.

9.3. В случае невозможности достижения положительного решения, удовлетворяющего обе Стороны, по спорным вопросам, путем переговоров или удовлетворения претензий, споры по настоящему Договору передаются на разрешение в Арбитражный суд г. Москвы в соответствии с действующим законодательством РФ.

**10. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

10.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно: пожар, наводнение, землетрясение или других стихийных бедствий, войны, забастовок и решений органов власти, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего Договора.

10.2. О наступлении или прекращении обстоятельств непреодолимой силы Стороны письменно извещают друг друга в срок 10 (десять) календарных дней после наступления этих обстоятельств, любым доступным способом позволяющим определить момент получения извещения другой Стороной. В извещении должна содержаться информация о обстоятельствах непреодолимой силы, оценка их последствий и условия дальнейшего выполнения обязательств по настоящему Договору. При этом срок исполнения обязательств по настоящему Договору отодвигается на срок действия обстоятельств непреодолимой силы.

10.3. В случае изменения законодательных, нормативных актов государственных органов и органов местного самоуправления и ухудшения в связи с этим положения одной из Сторон, связанного с возникновением дополнительных затрат денежных средств и/или времени, либо невозможности дальнейшего продолжения выполнения своих обязательств по Договору, Стороны обязаны соответствующим образом скорректировать стоимость и сроки выполнения Работ по настоящему Договору и подписать соответствующее дополнительное соглашение к настоящему Договору, либо принять решение о расторжении настоящего Договора.

**11. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА**

11.1. Стороны обязуется придерживаться основополагающих принципов Антикоррупционной политики Заказчика.

11.2. Стороны обязуются обеспечить, чтобы при исполнении своих обязательств по настоящему Договору они, их работники и представители не совершали действий (бездействия), нарушающих требования антикоррупционного законодательства Российской Федерации и международных актов о противодействии коррупции и легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, в том числе воздерживались от предложения, дачи, обещания, вымогательства, согласия получить и получения взяток и/или совершения платежей для упрощения административных, бюрократических и прочих формальностей в любой форме, в том числе, в форме денежных средств, ценностей, услуг или иной выгоды, каким-либо лицам и от каких-либо лиц или организаций, включая коммерческие организации, органы власти и самоуправления, государственных служащих, частных компаний и их представителей.

11.3. Если у одной из Сторон возникнут разумно обоснованные подозрения о нарушении другой Стороной, её работниками или представителями обязательств, указанных в предыдущем пункте настоящего раздела, то соответствующая Сторона:

11.3.1. обязана без промедления письменно уведомить об этом другую Сторону;

11.3.2. вправе направить другой Стороне запрос с требованием предоставить объяснения и информацию (документы), опровергающие или подтверждающие факт нарушения;

11.3.3. в случае неполучения от другой Стороны в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты запроса письменного ответа с объяснениями и информацией (документами), либо в случае подтверждения факта нарушения и непринятия другой Стороной срочных мер по его устранению, может незамедлительно расторгнуть настоящий Договор в одностороннем внесудебном порядке и потребовать возмещения убытков, без ущерба любым другим правам и средствам защиты по настоящему Договору или применимому законодательству Российской Федерации.

**12. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ И РАСПРОСТРАНЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ**

12.1. Стороны обязаны:

а) обеспечить конфиденциальность сведений, относящихся к предмету Договора, ходу его исполнения и полученным результатам;

б) не раскрывать и не допускать раскрытия третьей стороне сведений, составляющих служебную тайну, не использовать и не допускать использования в своих отношениях с третьей стороной указанных сведений;

в) соблюдать нормативные правовые акты Российской Федерации и Заказчика по обеспечению защиты (охраны) сведений, составляющих служебную тайну, при выполнении работ по Договору.

12.2. Условия, содержащиеся в настоящем разделе, не ограничены сроком действия Договора и сохраняют для сторон юридическую силу и после выполнения работ по Договору.

**13. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

13.1. Все устные и письменные договоренности и соглашения относительно Работы по настоящему Договору, имевшие место до подписания настоящего Договора не имеют юридической силы, если они не нашли отражения в тексте настоящего Договора, не определены Сторонами в качестве приложения к настоящему Договору или противоречат положениям Договора.

13.2. Все дополнения, приложения и т.п. к настоящему Договору, согласованные и подписанные Сторонами, являются неотъемлемой частью настоящего Договора и подлежат исполнению Сторонами.

13.3. Все письма, извещения, уведомления, требования, иные документы, содержащие информацию и сведения, влияющие на исполнение Сторонами своих обязательств по настоящему Договору, должны быть совершены в письменной форме, подписаны уполномоченным представителем направляющей Стороны и скреплены ее печатью.

13.4. Стороны обязуются в срок 3 (три) рабочих дня уведомлять друг друга об изменении своих почтовых либо платежных реквизитов, статистических кодов, адреса места нахождения (юридического адреса), наименования и других данных, требующихся для правильного заполнения документов.

13.5. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

13.6. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания уполномоченными лицами Сторон и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств, составлен в 2 (двух) идентичных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

13.7. К настоящему Договору прилагается и является неотъемлемой частью:

Приложение №1 - Техническое задание.

Приложение № 2 – Смета на выполнение проектных работ.

Приложение № 3 – Перечень и объем проектных работ по разделам проектной документации, подлежащих выполнению и сдаче.

**14. АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:****АО «НИИМЭ»**Адрес местонахождения:Россия, Москва, Зеленоград,ул. Академика Валиева, д.6 стр.1ИНН 7735579027, КПП 773501001ОГРН 1117746568829Банковские реквизиты:р/с 40702810100410001663 в Филиал «Центральный» Банка ВТБ (ПАО) г.Москвак/с 30101810145250000411БИК 044525411ОКПО 92611467 | **Подрядчик:** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:****Генеральный директор****АО «НИИМЭ»****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Г.Я. Красников/****М.П.** | **Подрядчик:****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/****М.П.** |